CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

11° SERVIZIO
DETERMINA DEL RESPONSABILE

Determina N. 103 del 31/01/2019

Proposta N. 3 del 31/01/2019

Oggetto: Trasformazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato da part –time a tempo pieno delle risorse umane, anche in via precaria, assegnate ai servizi amministrativi, tecnico ed economico finanziari.

PREMESSO:
CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 27/12/2018 si è stabilito che *"il responsabile del servizio 11 provveda riguardo la razionalizzazione ed idoneo consolidamento delle risorse umane interne disponibili, compatibilmente con il rispetto degli equilibri economico finanziari dell'Ente e dei vincoli di finanza pubblica esistenti, utilizzando prioritariamente le capacità assunzionali altrimenti non utilizzate al 31 dicembre 2018 e in tale prima fase agendo esclusivamente sulle risorse umane, anche in via precaria, assegnate ai servizi amministrativi, tecnico e economico finanziari, a ripristinare entro il 30 giugno 2020 il corretto rapporto nell'ambito delle risorse umane disponibili tra part-time e tempo pieno, così come richiesto con più note dal personale impiegato";*

CHE da ricognizione effettuata risulta a seguito di espressi provvedimenti che nell'attualità sono impiegate in regime di part-time a tempo indeterminato presso i servizi amministrativi, tecnico e economico finanziari le seguenti unità di personale: dott. Flavia Ruberti, Servizio 4 Sociale associati (area amministrativa); dott. Angela Marino, Servizio 11 Ragioneria – Programmazione – Risorse Umane – Bilancio – Patto di Stabilità – Peg – Società Partecipate (area economico finanziaria); dott. Tiziana Iacono, Servizio 12 Entrate – Tributi (area economico finanziaria); sig. Chiara Buono, Servizio 11 Ragioneria – Programmazione – Risorse Umane – Bilancio – Patto di Stabilità – Peg – Società Partecipate (area economico finanziaria); sig. Lucia Agnese, Servizio 11 Ragioneria – Programmazione – Risorse Umane – Bilancio – Patto di Stabilità – Peg – Società Partecipate (risorsa umana utilizzata anche dal Servizio 10 – Sportello Unico per le Attività Produttive) (area economico finanziaria); sig. Concetta Zabatta, Servizio 7 Manutenzione – Servizi a Rete – Ambiente – Impianti Sportivi – Cimitero – Protezione Civile (area tecnica);

RILEVATO CHE tutte le unità menzionate sono state assegnate a servizi che curano particolari e molteplici procedimenti amministrativi e che presentano rilevanti carenze di

risorse umane, per cui è opportuno, efficiente ed efficace incrementare il monte orario disponibile;

RILEVATO CHE:

- l'Ente ha rispettato il patto di stabilità;
- è assicurato ai fini dell'applicazione dell'art.1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n.296, nonché dei pareri resi dalla Ragioneria generale dello Stato e delle Sezioni Unite di controllo della Corte dei Conti, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, pari ad euro 4.559.275,15;
- l'Ente ha un rapporto tra la spesa del personale e quella corrente non superiore al 25%;
- la Corte Costituzionale con la sentenza 272/2015 ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art.41, comma 2, del decreto legge n.66/2014;

RILEVATO che la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno senza modificare l'assetto organizzativo dell'Ente, secondo consolidato orientamento delle sezioni territoriali della Corte dei Conti incide comunque sulle capacità assunzionali dell'Ente oltre ad essere subordinato al rispetto del limite complessivo di spesa del personale previsto dell'art.1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n.296 e s.m.i.;

DATO ATTO che la trasformazione di cui trattasi trova capienza nelle capacità assunzionali per il triennio 2019/2021 e non pregiudica il rispetto del limite complessivo di spesa del personale previsto dell'art.1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n.296 e s.m.i.; ;

RITENUTO di dare attuazione a quanto stabilito nella menzionata deliberazione di Giunta Comunale avviando il processo di ripristino entro il 30 giugno 2020 del corretto rapporto nell'ambito delle risorse umane disponibili tra part-time e tempo pieno, così come richiesto con più note dal personale impiegato, procedendo alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo parziale a tempo pieno delle menzionate sei unità con decorrenza dal 1 febbraio 2019;

VISTO il D.Lgs 165/2001;
VISTO il vigente Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n°77/2014 e successive mm.ed ii.;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa che si intende integralmente riportato e trascritto:

1) **Di procedere,** in attuazione di quanto previsto nella deliberazione di Giunta Comunale menzionata in narrativa alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo parziale a tempo pieno a far data dal 31 dicembre 2018 dei dipendenti dott. Flavia Ruberti, Servizio 4 Sociale associati (area amministrativa); dott. Angela Marino, Servizio 11 Ragioneria – Programmazione – Risorse Umane – Bilancio – Patto di Stabilità – Peg – Società Partecipate (area economico finanziaria); dott. Tiziana Iacono, Servizio 12 Entrate – Tributi (area economico finanziaria); sig. Chiara Buono, Servizio 11 Ragioneria – Programmazione – Risorse Umane – Bilancio – Patto di Stabilità – Peg – Società Partecipate (risorsa umana utilizzata anche dal Servizio 13 – entrate – uscite – personale – controllo di gestione - economato) (area economico finanziaria); sig. Lucia Agnese, Servizio 11 Ragioneria – Programmazione – Risorse Umane – Bilancio – Patto di Stabilità – Peg – Società Partecipate (risorsa umana utilizzata

anche dal Servizio 10 – Sportello Unico per le Attività Produttive) (area economico finanziaria); sig. Concetta Zabatta, Servizio 7 Manutenzione – Servizi a Rete – Ambiente – Impianti Sportivi – Cimitero – Protezione Civile (area tecnica).

2) **Di approvare** l'allegato schema di contratto di lavoro a tempo pieno che è sottoscritto dal dipendente.
3) **Dare atto** che:
   - Gli oneri derivanti dall'esecuzione del presente provvedimento sono compatibili con il rispetto dei vincoli di spesa per il personale imposti dalla vigente normativa e delle necessità di assicurare il pareggio di bilancio;
   - La spesa derivante dall'aumento delle ore lavorative trova copertura nella previsione degli stanziamenti del Bilancio nel macroaggregato 01 spesa del personale, 02 per l'IRAP.
4) Dare atto che l'ufficio personale cura la predisposizione degli adempimenti successivi per l'aggiornamento del contratto di lavoro individuale.
5) Dare atto che la spesa aggiuntiva trova copertura nei macroaggregati relativi alle spese di personale 01 e 02.
6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147/bis del D.lgs 267/2000;
7) Dare atto ai sensi della normativa vigente della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

La presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria art.151 comma 4 del D.leg.vo 18/08/2007 n.267.
La presente determinazione, redatta e sottoscritta dal Responsabile del Servizio 11 in due originali, è:

a) conservata nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, esistente presso la Segreteria Generale del Comune;
b) consegnata a cura del Responsabile della Segreteria Generale, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al servizio interessato per gli adempimenti consequenziali;
c) rimessa al Sindaco per opportuna conoscenza e al Segretario Generale.

Il Responsabile del Servizio 11
Dott. Antonio Bernasconi

Visto di regolarità contabile

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
Si da atto che dalla data odierna il presente provvedimento è esecutivo ai sensi dell'art.151, co.4 del T.U.E.L.
Ischia, lì, 31 gennaio 2019

IL RESPONSABILE ECONOMICO FINANZIARIO
dott. Antonio Bernasconi

OGGETTO: CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO.

Tra ....., nato a ..... Il....., nella sua qualità di Responsabile del Servizio 11 del Comune di Ischia, con sede in Ischia alla Via Iasolino n. 1, ove domicilia per ragioni di ufficio, abilitato a stipulare i contratti in nome e per conto del Comune di Ischia, che rappresenta ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000e successive modifiche ed integrazioni (di seguito Comune), giusto decreto di nomina n°.... del .....;
ed il dipendente ....., nato a..... il .....e residente in ..... alla Via ..... n°.....,codice fiscale ..... assunto presso questa Amministrazione giusta determina n. .... del ....., per la modifica del contratto di lavoro con incremento delle ore della prestazione lavorativa al 100%.

****

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 "C*ontratto individuale di lavoro*" ed all'art. 12 *"Conferma del sistema di Classificazione"* del CCNL 2016-2018 Comparto Autonomie Locali;
VISTE le clausole del C.C.N.L. 2016-2018 Comparto Autonomie Locali definitivamente stipulato il 21.05.2018 e direttamente vincolante per il Comune di Ischia;
VISTO l'art. 2 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;
VISTA la disponibilità prestata dal dipendente ..... ed il proprio consenso all'incremento delle ore lavorative da prestare;
VISTO il contratto di lavoro stipulato in data .....;

TUTTO CIO' PREMESSO,
da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto,

SI CONVIENE E SI STIPULA
la modifica del contratto individuale a tempo indeterminato part-time, come sottoscritto in data ....., con l'incremento delle ore lavorative a 36 ore settimanali e sotto l'osservanza delle clausole seguenti:
1. L'incremento delle ore lavorative ha inizio a far data dal 1 febbraio 2019.
2. Restano invariate tutte le clausole e le condizioni di cui al richiamato contratto individuale di lavoro del ..... ,fatta eccezione per le ore lavorative settimanali che diventano 36.
3. Le ferie maturano in proporzione della durata del servizio prestato.
4. Si informa il sig. ..... che i dati personali raccolti nonché quelli relativi ai propri familiari e quelli che saranno raccolti nel corso del rapporto di lavoro, ai fini della gestione del rapporto stesso, dei rapporti con gli enti di previdenza e assistenza, dei rapporti con gli Enti Terzi, saranno oggetto di trattamento per le finalità indicate. Il trattamento dei predetti dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Si informa, inoltre, che ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali, il sig. ..... può ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di dati che lo riguardano, conoscere l'origine dei dati, la logica e la finalità su cui si basa il trattamento, ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati stessi e opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati stessi.
5. Il sig ..... dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro individuale a tempo indeterminato a tempo pieno (36 ore lavorative settimanali), dando per conosciute le norme di riferimento alle quali si fa rinvio.

6. Il presente contratto, redatto in carta semplice ai sensi dell'art. 25 della Tab. allegata al D.P.R. 26.10.1972, n. 642, sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2° comma, del D.lgs. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

7. Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali il sig. ..... esprime formale consenso affinché i dati raccolti e in particolare quelli considerati sensibili possano costituire oggetto di trattamento per le finalità della corretta gestione del rapporto di lavoro, degli obblighi di legge, di contratto collettivo e di regolamento.

Qualora i dati personali costituiscano oggetto di comunicazione a terzi (società di elaborazione paghe, consulenti, enti previdenziali e assistenziali, organizzazioni sindacali, Istituti di credito, ecc.) per finalità sempre relative al corretto svolgimento del rapporto di lavoro o perché richiesti dai soggetti predetti, il sig. ..... acconsente, laddove essa non sia già richiesta dalla legge.

IL DIPENDENTE

IL Responsabile Servizio 11